



50. ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

гр. София-1415, кв. „Драгалевци“, ул. „Бела Дона“, №1

Телефон: 02/ 967-1186, факс: 02/ 967-1181, vlevski_50ou@mail.bg, www.50ou-vasil-levski.com

Утвърждавам:.....

Валентина Макавеева

Директор на 50. ОУ „Васил Левски“



ПЛАН НА ДЕЙНОСТТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ПРИ 50.ОУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ ЗА УЧЕБНАТА 2025-2026 ГОДИНА

Този план е част от годишния план на училището, приет с решение на Педагогическия съвет, протокол №1/15.09.2025 г. и утвърден от Директора със Заповед № 1/15.09.2025 г.

I. Статут на педагогическия съвет.

Чл.1. (1) Педагогическият съвет в 50. ОУ "Васил Левски" е специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси.

(2) Педагогическият съвет включва в състава си всички педагогически специалисти и заместник-директорите без норма на преподавателска работа.

(3) Директорът на 50. ОУ "В. Левски" е председател на педагогическия съвет.

(4) В заседанията на педагогическия съвет с право на съвещателен глас може да участват представители на обществения съвет, настоятелството, медицинското лице, което обслужва училището, ученици, както и други лица.

(5) Директорът на училището, в качеството си на председател на педагогическия съвет, кани писмено представителите на обществения съвет и на настоятелството на заседанията на педагогическия съвет, като им предоставя възможно най-пълна информация по въпросите, които предстои да бъдат обсъждани.

Чл.2. Дейността и правомощията на членовете на ПС са регламентирани в чл.262 и чл.263 от ЗПУО.

II. Правомощия на педагогическия съвет

Чл.3. (1) Педагогическият съвет в 50. ОУ "В. Левски":

1. приема стратегия за развитие на училището за период от 5 години с приложен към нея план за действие и финансиране;

2. приема правилник за дейността на училището;

3. приема училищния учебен план;

4. приема формите на обучение;

5. приема годишния план за дейността на училището;

6. приема учебни планове за индивидуална форма на обучение (ако е приложимо);

7. предлага на директора разкриване на занимания по интереси;

8. прави предложения на директора за награждаване на ученици и за налагане на съответните санкции в предвидените в ЗПУО случаи;

9. определя училищни символи и ритуали и други отличителни знаци;

10. определя ученически униформи;

11. участва със свои представители в създаването и приемането на етичен кодекс на училищната общност;

12. запознава се с бюджета на училището, както и с отчетите за неговото изпълнение;

13. периодично, най-малко три пъти през една учебна година, проследява и обсъжда нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлага съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати;

14. упражнява други правомощия, определени с нормативен акт.

(2) Документите по ал. 1, т. 1 - 5 се публикуват на интернет страницата на училището.

(3) Стратегията за развитие на училището се разработва за изпълнение на стратегически цели и специфични за институцията цели най-малко по следните насоки:

1. качество на образованието и мерки за неговото повишаване;

2. патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците;

3. осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;

4. гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование;

5. механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;

6. предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание;

7. приобщаване на деца и ученици;

8. противодействие на тормоза и насилието;

9. превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

(4) Задачите за постигане на целите по ал. 4 се планират в стратегията по години, като резултатите се отчитат в края на всяка учебна година.

ГРАФИК И ТЕМИ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

СЕПТЕМВРИ 2025

1. Избор на протоколчик на ПС за учебната 2025/2026 година.
2. Запознаване на учителите със заострята им по списък – Образец №1 за 2025/2026 учебна година и със заповедта за класно ръководство.
3. Запознаване с Дневен режим: смени, часови график.
4. Приемане на училищни учебни планове за паралелките в I, II, III, IV, V, VI и VII класове.
5. Приемане на вътрешноучилищни документи за 2025/2026 учебна година:
 - Стратегия за развитие на училището с план за действие с финансиране 2025-2030 година
 - Годишен план за дейността на училището с приложения план за работата на ПС и план за квалификационната дейност
 - Етичен кодекс на училищната общност
 - Правилник за устройството и дейността на училището
6. Приемане на формите на обучение в 50.ОУ „Васил Левски“.
7. Запознаване с актуализирани училищни документи за учебната 2025/2026 година:
Правилника за вътрешния трудов ред в 50.ОУ „Васил Левски“
Програма за ГЗЕИО
Механизъм за противодействие на училищния тормоз
План алгоритъм за прилагане механизъм за противодействие на училищния тормоз
План-програма за действие за 2025/2026 учебна година за безопасност на движението по пътищата
План на комисията по безопасност на движението
Правилник за вътрешния трудов ред
Правилник за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд
План за контролната дейност на директора и на заместник-директорите.
8. Избиране за учебната година спортните дейности от определените по чл. 92, ал. 1 от ЗПУО съгласно Наредба № 10 от 1 септември 2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование
9. Запознаване със заповедите на директора относно организацията на дейността на училището за 2025/2026 учебна година.
10. Предложения до директора за разкриване на групи за занимания по интереси за учебната 2025/2026 година.
11. Определя училищни символи, ритуали и училищни знаци (униформа и емблема).
12. Приемане на карта за оценка на резултатите от труда на педагогическите специалисти за 2025/2026 учебна година.
13. Текущи въпроси и задачи.

ОКТОМВРИ 2025

1. Доклад за състоянието на училищната документация.
2. Анализ на входното ниво на учениците. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
3. Запознаване с отчет за изпълнение на делегирания бюджет 2025 г. за трето тримесечие (на ПС и на Общо събрание)
4. Запознаване с график за контролни и класни работи през първия учебен срок.
5. Запознаване с планове на екипите за ключови компетентности и професионалните учебни общности.
6. Запознаване с планове на училищните комисии.
7. Запознаване с Вътрешни правила за работна заплата.
8. Информация за здравословното състояние на учениците от медицинско лице, обслужващо училището.
9. Текущи въпроси и задачи.

НОЕМВРИ 2025

1. Разглеждане на нарушенията на Правилника за дейността на училището и на Правилника за вътрешния трудов ред в училището.
2. Работа в групите по ИУЧ, ФУЧ (допълнителна и разширена подготовка) – организация и проблеми.
3. Отчет на контролната дейност на директор/заместник-директор във връзка с ритмичността на изпитванията.
4. Предложения за отбелязване на Коледа в училище.
5. Текущи въпроси и задачи.

М. ДЕКЕМВРИ 2025

1. Отчет за изпълнение на приетите решения от ПС от м.ноември
2. Запознаване с план за работа при зимни условия
3. Създаване на организация за отбелязване на коледните и новогодишните празници.
4. Текущи въпроси и задачи.

ЯНУАРИ 2026

1. Запознаване със седмичното разписание и графици за II учебен срок
2. Подготовка за отбелязване на патронния празник на училището - организационни въпроси.
3. Доклад на класните ръководители за ученици, които има вероятност да не приключат I учебен срок и предложения за удължаване на срока.
4. Запознаване с отчет за изпълнение на годишен бюджет 2025 г. и с бюджета на училището за 2026 година (на ПС и на Общо събрание)
5. Предложение за план-прием в училището през учебната 2026/2027 г.
6. Текущи въпроси и задачи

ФЕВРУАРИ 2026

1. Отчет за изпълнение на приетите решения от ПС от м.януари
2. Отчет на дейността на постоянните комисии и скипи за ключови компетентности и професионални учебни общности.
3. Анализ на резултатите от образователния процес през I учебен срок. Резултати от проведените изпити за завършване на I учебен срок и на ученици в други форми на обучение (СФО).
4. Проследяване и обсъждане на нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати
5. Отчет на дейността на ресурсен учител и логопеда за I учебен срок
6. Отчет на контролната дейност на директора и заместник-директорите през I учебен срок.
7. Запознаване с график за контролни и класни работи през втория учебен срок.

МАРТ 2026

1. Отчет за изпълнение на приетите решения от ПС от м.февруари
2. Мерки за подготовка на цялостната физическа среда за 2026/2027 учебна година.
3. Текущи въпроси и задачи.

АПРИЛ 2026

1. Отчет за изпълнение на приетите решения от ПС от м.март
2. Разглеждане успеха и дисциплината на учениците през втория учебен срок.
3. Запознаване с отчета за изпълнение на делегирания бюджет 2026 г. за първо тримесечие (на ПС и на Общо събрание)
4. Училищно тържество – предложения за изпращане на випуск 2025/2026 г.
5. Готовността за стартиране на кампанията за прием в първи клас.
6. Текущи въпроси и задачи.

МАЙ 2026

1. Организация и провеждане на НВО за IV и VII клас.
2. Доклад на класните ръководители I – III клас за резултатите от образователния процес през учебната година.

3. Анализ на резултатите от изходно ниво. Набелязване на мерки за подобрене за следващата учебна година по випуски и по паралелки.
4. Отчет за обучението по БДП в начален етап.
5. Предложения за лятна работа за ученици от начален етап.
6. Предложения от класните ръководители за награждаване на изявили се ученици и отличници. Номинации.
7. Текущи въпроси и задачи.

ЮНИ 2026

1. Разглеждане успеха и дисциплината на учениците от IV – VII класове за втори учебен срок и за годината.
2. Отчет на резултатите от НВО – IV клас.
3. Отчет на резултатите от НВО – VII клас и тестовите за изходно ниво в прогимназиален етап.
4. Отчет на обучението по БДП в прогимназиален етап.
5. Проследяване и обсъждане на нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати
6. Предложения от класните ръководители за награждаване на изявили се ученици и отличници. Номинации.
7. Предложение за комисия за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти в 50.ОУ „Васил Левски“.

ЮЛИ 2026 – ГОДИШЕН ОТЧЕТЕН СЪВЕТ

1. Годишен отчет за образователния процес през 2025/2026 учебна година.
2. Отчет на контролната дейност на директора и заместник-директорите.
3. Отчет на работата на постоянните комисии.
4. Отчет на Екипите за ключови компетентности в начален, прогимназиален етап и на учителите в ГЦОУД и на професионалните учебни общности.
5. Обсъждане на членове на комисии за:
 - Изработване на Годишния план на училището през 2026/2027
 - Актуализиране на вътрешно училищната документация
6. Обсъждане на етичен кодекс на училищната общност и предложения за подобрене на документа.
7. Запознаване с отчет за изпълнение на делегирания бюджет 2026 г. за второ тримесечие (на ПС и на Общо събрание)
8. Текущи въпроси и задачи.